

## **PATVIRTINTA**

Lietuvos gyventojų genocido ir rezistencijos  
tyrimo centro generalinio direktoriaus  
2019 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr.1V-214

## **GENOCIDO IR REZISTENCIJOS TYRIMO DEPARTAMENTO VYRESNYSIS PATARĖJAS**

### **PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. SKYRIUS**

##### **PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Genocido ir rezistencijos tyrimo departamento (toliau – departamentas) vyresnysis patarėjas yra karjeros valstybės tarnautojas.

#### **II. SKYRIUS**

##### **PASKIRTIS**

2. Vyresniojo patarėjo pareigybė reikalinga departamento vykdomai okupacinių režimų veiklos tyrimų ir viešinimo veiklai koordinuoti ir įgyvendinti departamentui pavestus uždavinius ir funkcijas.

#### **III. SKYRIUS**

##### **VEIKLOS SRITIS**

3. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo specialiosios veiklos srities funkcijas: įgyvendina departamentui keliamus uždavinius ir funkcijas, susijusias su okupacinių režimų veiklos tyrimais ir viešiniu bei asmenų, nukentėjusių nuo 1939-1990 m. okupacijų, duomenų bazių sudarymo ir bendrosios veiklos srities – departamento vidaus administravimo funkcijas.

#### **IV. SKYRIUS**

##### **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI**

4. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

- 4.1. turėti aukštąjį universitetinį istorijos krypties išsilavinimą (magistro kvalifikacinį laipsnį);
- 4.2. turėti ne mažesnę kaip 4 metų darbo patirtį okupacinių režimų vykdytų represijų tyrimo srityje;
- 4.3. gerai žinoti istorinius faktus apie 1940–1990 metais Lietuvoje vykusį pasipriešinimą okupaciniams režimams bei okupantų vykdytas represijas Lietuvos gyventojų atžvilgiu;
- 4.4. būti susipažinusi su Lietuvos gyventojų genocido ir rezistencijos tyrimo centro (toliau – centras) įstatymu, nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais centro veiklą;
- 4.5. išmanyti Lietuvos Respublikos Dokumentų ir archyvų įstatymą, Asmenų, nukentėjusių nuo 1939-1990 metų okupacijų, teisinio statuso įstatymą, Pasipriešinimo 1940-1990 metų

okupacijoms dalyvių teisinio statuso įstatymą, Valstybės paramos ginkluoto pasipriešinimo (rezistencijos) dalyviams įstatymą, Valstybės paramos žuvusių pasipriešinimo 1940-1990 metų okupacijoms dalyvių šeimoms įstatymą, Lietuvos Respublikos asmenų, slapta bendradarbiavusių su buvusios SSRS specialiosiomis tarnybomis, registracijos, prisipažinimo, įskaitos ir prisipažinusiųjų apsaugos įstatymą;

- 4.6. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija „Slaptai“;
- 4.7. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, analitiškai įvertinti informaciją ir rengti išvadas;
- 4.8. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu;
- 4.9. mokėti anglų ir rusų kalbas pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu.

## **V. SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:

- 5.1. pagal kompetenciją analizuoja, teikia metodinius ir organizacinius siūlymus departamento direktoriui tiriant ir sisteminant duomenis gaunamus iš juridinių bei privačių asmenų, archyvinių dokumentų bei visuomeninių organizacijų, formuojant asmenų, nukentėjusių nuo 1939-1990 metų okupacijų, ginkluoto ir neginkluoto pasipriešinimo dalyvių represijų vykdytojų duomenų skaitmeninę bazę;
- 5.2. planuoja ir koordinuoja vykdomas užduotis, apibendrina veiklos rezultatus, teikia pasiūlymus departamento direktoriui veiklos tobulinimo ir efektyvumo didinimo klausimais;
- 5.3. pagal kompetenciją konsultuoja ir teikia valstybinėms įstaigoms, visuomeninėms organizacijoms, gyventojams informaciją apie okupacijų metu represuotus ir žuvusiuosius asmenis;
- 5.4. administruoja ir tvarko įslaptintos informacijos turinčius dokumentus;
- 5.5. pagal kompetenciją analizuoja, teikia pasiūlymus ir rekomendacijas departamento direktoriui dėl rengiamų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, potvarkių, kitų norminių teisės aktų projektų departamento veiklos klausimais;
- 5.6. savarankiškai planuoja bei kontroliuoja okupacinių režimų veiklos tyrimų ir dokumentų viešinimo veiklą;
- 5.7. pagal savo kompetenciją teikia metodinę pagalbą centro padaliniams, atstovauja centrai kitų valstybės institucijų ir organizacijų pasitarimuose, konferencijose, seminaruose;
- 5.8. pavaduoja departamento direktorių jam nesant;
- 5.9. vykdo kitus su centro uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti centro strateginiai tikslai.

## **VI. SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus departamento direktoriui.

---

Susipažinau  
(Parašas)  
(Vardas, pavardė)  
(Data)