

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- vykdo antrinę eksponatų apskaitą;
- inventorizuoja eksponatus;
- išskirsto eksponatus po saugyklas. Sudaro eksponatų saugojimo vietų topografinius sąrašus;
- vykdo planinį eksponatų tikrinimą;
- nuolatos stebi eksponatų būklę saugyklose bei ekspozicijų salėse;
- reikalui esant, atlieka pirminį eksponatų konservavimą;
- atsako už švarą ir tvarką saugyklose bei ekspozicijų vitrinose;
- vykdo kitus su Centro uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio skyriaus vedėjo pavedimus.

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį ar specialųjį vidurinį išsilavinimą įgytą iki 1995 metų;
- turi būti susipažinęs Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija, saugaus darbo, priešgaisrinės ir elektroaugos, higienos normomis.